

Российская Федерация
Республика Алтай
Чойский район
Глава района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Россия Федерациязы
Алтай Республика
Чойј аймак
Аймагынын башчызы
Ј О П

31 декабря 2013 г.

с.Чоя

№ 693

Об утверждении Положения
«О деятельности районной
трехсторонней комиссии по
регулированию социально-
трудовых отношений»

В соответствии с Законом Республики Алтай от 15 ноября 2013 года №64-РЗ «О деятельности трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений в Республике Алтай» и целях определения порядка формирования и деятельности районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Глава муниципального образования «Чойский район»

ПОСТАНОВИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О деятельности районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Признать утратившим силу Постановление главы муниципального образования «Чойский район» от 23.12.2003 года №346.

Глава муниципального образования
«Чойский район»



А.М. Борисов

ПОЛОЖЕНИЕ
«О деятельности районной трехсторонней комиссии по
регулированию социально-трудовых отношений»

1. Правовая основа деятельности комиссии

1.1. Районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее – районная комиссия) является постоянно действующим органом, образованным в соответствии с законом Республики Алтай «О деятельности трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений в Республике Алтай».

1.2. Правовую основу деятельности комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Республики Алтай, настоящее Постановление и иные нормативные правовые акты главы муниципального образования «Чойский район» в сфере регулирования социально-трудовых отношений.

2. Цели и основные задачи деятельности комиссии

2.1. Целями деятельности комиссии является регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон на районном уровне.

2.2. Основными задачами деятельности районной комиссии являются:

1) ведение коллективных переговоров, подготовка проектов и заключение трехстороннего соглашения в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

2) организация контроля за выполнением соглашения в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

3) обеспечение равноправного сотрудничества сторон в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

4) развитие системы социального партнерства в сфере социально-трудовых отношений и содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на районном уровне;

5) участие в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, иных актов органов местного самоуправления муниципального образования «Чойский район» в сфере труда;

6) организация взаимодействия районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений с отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

7) изучение положительного опыта социального партнерства в области социально-трудовых отношений в Республике Алтай и распространение его на территории Чойского района;

8) разрешение коллективных трудовых споров на территории Чойского района;

9) информирование граждан, проживающих на территории Чойского района, о деятельности комиссии.

3. Принципы и порядок формирования, состав районной комиссии

3.1. Районная комиссия состоит из равного количества представителей следующих сторон:

- 1) Объединение организаций профсоюзов Чойского района;
- 2) Районные объединения работодателей;
- 3) Администрация муниципального образования «Чойский район» (далее также - стороны).

3.2. Районная комиссия формируется на принципах равноправия, полномочности и взаимной ответственности сторон.

3.3. Количество представителей в составе районной комиссии от каждой стороны не может превышать 8 человек.

3.4. Объединение организаций профсоюзов района и районные объединения работодателей самостоятельно определяют персональный состав своих представителей в районной комиссии, случаи и порядок прекращения и приостановления полномочий представителей в соответствии с их учредительными документами и законодательством Российской Федерации, регулирующим их деятельность.

Состав представителей Администрации муниципального образования «Чойский район» для работы в районной комиссии утверждается главой администрации муниципального образования «Чойский район» и не может быть более 7 человек.

3.5. Представители сторон являются членами районной комиссии.

3.6. Каждая из сторон районной комиссии при решении вопросов обладает одним голосом. Разногласия между представителями одной стороны разрешаются путем переговоров.

4. Полномочия районной комиссии

Районная комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) ведет коллективные переговоры и подготавливает проект районного трехстороннего соглашения, устанавливающего общие принципы регулирования социально-трудовых отношений в Чойском районе, заключаемого между Объединением организаций профсоюзов района, районными объединениями работодателей и Администрацией муниципального образования «Чойский район» (далее - территориальное трехстороннее соглашение);

2) разрабатывает и утверждает регламент районной комиссии;

3) дает рекомендации организациям и предприятиям района по принятию нормативных правовых актов в сфере регулирования социально-трудовых отношений, в том числе в сфере занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, социального обеспечения и

страхования, охраны труда;

4) создает рабочие группы с привлечением специалистов в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

5) взаимодействует с отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

6) приглашает для участия в своей работе не входящих в состав районной комиссии представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Чойский район», Объединения организаций профсоюзов Чойского района, районных объединений работодателей;

7) запрашивает у органов местного самоуправления муниципального образования «Чойский район» информацию о социально-экономическом положении в районе для ведения коллективных переговоров и заключения территориального трехстороннего соглашения, организации контроля за его выполнением;

8) запрашивает у органов местного самоуправления в Республике Алтай, работодателей и профессиональных союзов информацию о заключенных соглашениях, регулирующих социально-трудовые отношения;

9) рассматривает проекты правовых актов, указанные в статье 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в сфере труда, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения, принимает по ним решения;

10) принимает участие в проведении общероссийских и межрегиональных совещаний, конференций, конгрессов, семинаров и иных мероприятий по вопросам социально-трудовых отношений в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай и положением о Республиканской комиссии.

12) В Чойском районе могут образовываться отраслевые (межотраслевые) комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии с федеральным законодательством.

5. Порядок принятия решения районной комиссией

5.1. Решение районной комиссии считается принятым, если за него проголосовали все стороны.

5.2. Порядок принятия решения каждой стороной определяется регламентом районной комиссии.

5.3. Мнение членов районной комиссии, не согласных с принятым решением, подлежит занесению в протокол заседания комиссии.

6. Координатор районной комиссии

6.1. Взаимодействие сторон в районной комиссии осуществляет ее координатор, назначаемый главой муниципального образования «Чойский район». Координатор районной комиссии не является ее членом и не имеет права голоса.

2. Координатор районной комиссии:

- 1) организует деятельность районной комиссии, созывает ее заседания, председательствует на заседаниях районной комиссии в порядке, установленном регламентом районной комиссии;
- 2) обеспечивает взаимодействие сторон и достижение согласия между ними при выработке решения районной комиссией;
- 3) утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп районной комиссии;
- 4) оказывает содействие в согласовании позиций сторон;
- 5) подписывает регламент районной комиссии, планы работы и решения районной комиссии;
- 6) руководит секретариатом районной комиссии;
- 7) проводит в период между заседаниями районной комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;
- 8) информирует Главу муниципального образования «Чойский район» о деятельности районной комиссии;
- 9) информирует районную комиссию о мерах, принимаемых Главой муниципального образования «Чойский район» в сфере социально-трудовых отношений;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай и регламентом районной комиссии.

7. Координаторы сторон районной комиссии

7.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны.

7.2. Координаторы сторон, представляющих Объединение организаций профсоюзов Чойского района и районные объединения работодателей, избираются указанными сторонами в соответствии с их учредительными документами и законодательством Российской Федерации, регулирующим их деятельность.

Координатор стороны, представляющий муниципального образования «Чойский район», назначается Главой муниципального образования «Чойский район».

7.3. Координатор стороны по ее поручению:

- 1) вносит координатору районной комиссии предложения по проектам планов работы комиссии, повесткам заседаний, персональному составу представителей сторон в рабочих группах комиссии;
- 2) информирует районную комиссию об изменениях персонального состава стороны;
- 3) организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение районной комиссии;
- 4) вносит координатору районной комиссии предложение о проведении внеочередного заседания комиссии;
- 5) приглашает для участия в работе районной комиссии представителей своей стороны;
- 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, регламентом

районной комиссии и учредительными документами сторон.

8. Регламент районной комиссии

8.1. Деятельность районной комиссии осуществляется в форме заседаний, в соответствии с положением о ней и регламентом районной комиссии.

8.2. Регламент районной комиссии определяет организационные вопросы ее внутренней деятельности, в том числе:

1) содержание направлений деятельности районной комиссии, порядок ведения ее дел, порядок подготовки, проведения и сроки ее заседаний;

2) права и обязанности члена районной комиссии, порядок его участия в деятельности комиссии;

3) порядок формирования и полномочия секретариата районной комиссии;

4) порядок формирования и деятельности рабочих групп районной комиссии, в том числе порядок привлечения к работе районной комиссии не входящих в ее состав представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Чойский район», Объединения организаций профсоюзов района, районных объединений работодателей и иных специалистов в сфере регулирования социально-трудовых отношений;

5) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности районной комиссии в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

9. Обеспечение деятельности районной комиссии

Материально-техническое обеспечение деятельности районной комиссии осуществляется в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Чойский район».
